



**SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR  
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA**

**INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS DE FONDO EXTRAORDINARIO,  
EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 42 DEL PEF EJERCICIO 2016**

FECHA

01/07/2016  
DD/MM/AAAA

**CUMPLIMIENTO DE METAS**

( PESOS )

Trimestre que Reporta

SEGUNDO

**NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:** UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES

**NOMBRE DEL FONDO:** DE APOYO PARA EL SANEAMIENTO FINANCIERO Y PARA LA ATENCIÓN A PROBLEMAS ESTRUCTURALES DE LAS UPE, 2016 **MODALIDAD:** "A" **EJERCICIO:** 2016

**NOMBRE DEL PROYECTO GENERAL:** PROYECTO DE SANEAMIENTO FINANCIERO DEL SISTEMA DE PENSIONES Y JUBILACIONES DEL PERSONAL ACADÉMICO Y ADMINISTRATIVO DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES

**OBJETIVO GENERAL:** Disminuir el flujo de egresos a cargo de la Institución para el pago de pensiones y prestaciones contingentes y por ende el déficit actuarial.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS				TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2016			2017	MONTO POR EJERCER	
No	OBJETIVO	ACCIONES	MONTO TOTAL ASIGNADO AL OBJETIVO	% LOGRADO DE LA META EN EL PRESENTE INFORME	1er. Trimestre el 15 de abril	2er. Trimestre el 15 de julio	3er. Trimestre el 15 de octubre		4er. Trimestre 15 de enero del 2017
1	Fortalecer la reserva destinada al pago de pensiones y prestaciones	Fomentar el respeto a los acuerdos logrados anteriormente entre la Institución y sus trabajadores relativos a las modificaciones al sistema de pensiones y prestaciones contingentes.	0		0	0			0
2	Reducir la presión financiera con cargo al presupuesto de egresos generada por el pago de pe		0		0	0			0
3	Contar con mejores argumentos para seguir negociando nuevas reformas al sistema de pensio		0		0	0			0
4									0
5									0
6									0
7									0
8									0
9									0
10									0
11									0
12									0
13									0
<b>TOTAL</b>			<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**INFORME DETALLADO DEL ALCANCE DE METAS**

\* EN ESTE INFORME SE DEBERÁ INCLUIR POR CADA UNO DE LOS OBJETIVOS:

A) OBJETIVO  
 B) ACCIÓN O ACCIONES Y MONTO EN QUE SE GASTÓ EL RECURSO  
 C) RECURSO EROGADO DURANTE EL PERIODO QUE SE INFORMA  
 D) PORCENTAJE DE META  
 E) PARA LA OPCIÓN DE RECONOCIMIENTO DE PLANTILLA, INFORMAR LA CANTIDAD OTORGADA POR EL GOBIERNO ESTATAL DURANTE EL PERIODO INFORMADO

**M. EN F. NATALIA MAGDALENO RAMÍREZ**  
 RESPONSABLE DE LAS FINANZAS / RESPONSABLE DE RECURSOS HUMANOS

**M. EN A. JOSÉ ANTONIO MARTÍNEZ MURILLO**  
 DIRECTOR PLANEACIÓN

**M. EN A. MARIO ANDRADE CERVANTES**  
 RECTOR

**C.P. HÉCTOR EMILIO RUELAS DE LUNA**  
 TITULAR DEL CONTROL INTERNO

**NOTAS IMPORTANTES:**

"LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN ESTE FORMATO Y LA DOCUMENTACIÓN PROBATORIA DEL GASTO SON RESPONSABILIDAD DE LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR, QUIENES LAS RESGUARDAN PARA CUALQUIER ACLARACIÓN A LAS INSTITUCIONES DE FISCALIZACIÓN: CÁMARA DE DIPUTADOS DEL H. CONGRESO DE LA UNIÓN, A LA AUDITORÍA SUPERIOR DE LA FEDERACIÓN Y SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA ENTRE OTROS. ÉSTA INFORMACIÓN DEBE DE COINCIDIR CON LA REPORTADA EN LA PAGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN"

"ESTE FORMATO, SE EMPLEARÁ PARA REPORTAR EL FONDO PARA EL SANEAMIENTO FINANCIERO, Y PARA LA ATENCIÓN A PROBLEMAS ESTRUCTURALES DE LAS UPE 2016, ÚNICAMENTE PARA LA MODALIDAD "A" REFORMAS ESTRUCTURALES Y LA MODALIDAD "B" RECONOCIMIENTO DE PLANTILLA. SI LA INSTITUCIÓN QUISIERA EMITIR INFORMES DE EJERCICIOS ANTERIORES DE DICHAS MODALIDADES, DEBERÁ USAR EL FORMATO QUE FUE DESTINADO PARA TAL EFECTO EN SU MOMENTO, TENIENDO CUIDADO DE INDICAR EL AÑO CORRESPONDIENTE AL QUE SE REQUIERA REPORTAR".

DEBERÁ ENTREGARSE CON OFICIO Y FIRMAS EN ORIGINAL, AÚN CUANDO A LA FECHA DE LA ENTREGA DEL INFORME NO SE HUBIESE RECIBIDO SUBSIDIO ALGUNO, EN CUYO CASO DEBERÁ ENTREGARSE EN CEROS.

Empty box for additional information or comments.